

Договор №
об образовании по образовательным программам дошкольного образования,
присмотр и уход за воспитанниками

с. Чалдонка

от «__» _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное образовательное учреждение основная общеобразовательная школа №25 с. Чалдонка Могочинского муниципального округа Забайкальского края, осуществляющее образовательную деятельность (далее – Образовательное учреждение) на основании Лицензии № 147 на осуществлении образовательной деятельности, серия 75Л01 от 24 октября 2014 г., выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Мура Т.П., действующего на основании устава, и именуемая в дальнейшем, «Заказчик», в лице,

(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)

Именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании Закона об образовании в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

«__» _____ 20__ года рождения, проживающего по адресу:

, именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора является оказание Воспитаннику Образовательным учреждением образовательных услуг в рамках реализации Основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС и ФОП дошкольного образования, дошкольная группа присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования, в соответствии ФГОС ДО и ФОП дошкольная группа «От рождения до школы» под редакцией М.А. Васильевой. Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования. Обеспечивает развитие личности, мотивации и способности детей в различных видах деятельности, охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее – образовательные области):

- социально-коммуникативное;
- познавательное развитие;
- речевое развитие
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.4. Срок освоения образовательной Программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Образовательном учреждении: пятидневная рабочая неделя, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

Неполный день - 7- часовое пребывание с 8.00 до 15.00

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие сторон.

2.1. «Исполнитель» вправе:

2.1.1 Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объём, и форма которых должны быть оформлены отдельным договором.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном и физическом состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Образовательного Учреждения, с Лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление деятельности, с правами и обязанностями Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с воспитанником в Образовательном учреждении в период его адаптации в течении 14 рабочих дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанником в Образовательном учреждении (праздники, развлечения, физкультурные мероприятия, конкурсы и прочее).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Образовательного учреждения (Попечительский совет, Совет педагогов).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1 Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Образовательного учреждения, с Лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2 Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего договора.

2.3.3. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставленных платных образовательных услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и здоровья Воспитанника, укрепление его физического и психического здоровья; обеспечивать его интеллектуальное, физическое, личностное развитие, а также развитие творческих способностей и интересов; проявлять уважение к личности Воспитанника.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные способности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией, состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по Программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.9 Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания предметно-развивающей среды.

2.3.10. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учётом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. уведомить Заказчика в 3-х месячный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, в следствии его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим и иным работникам Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанниками, в соответствии с постановлениями Учредителя, за предоставляемые дополнительные образовательные услуги согласно локальному акту Образовательного учреждения.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы:

документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий установление над ребёнком опеки (попечительства) – на ребёнка, находящегося под опекой (попечительством);

направление Управления образования Администрации Могочинского муниципального округа «Могочинский район»;

заявление о зачислении;

согласие на обработку персональных данных;

заявление на согласие на медицинский осмотр;

копия свидетельства о рождении;

копия свидетельства о регистрации по месту жительства на закрепленной территории;

копия медицинского заключения;

заявление о выплате компенсирующей части родительской платы за воспитанника (ов) (при необходимости);

копии свидетельств о рождении всех детей в семье (при необходимости);

счет сберегательной книжки или счет карты (при необходимости).

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Образовательном учреждении или его болезни.

2.4.6. В случае заболевания Воспитанника, подтверждённого заключением медицинским организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за «Воспитанником»:

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 146 рублей 00 копеек за один рабочий день согласно Решению Совета муниципального округа «Могочинский район» № 50 от 26 декабря 2023 года

3.2. Расходы на хозяйственно – бытовые нужды детей в Образовательном учреждении определены в сумме 50 рублей 00 копеек ежемесячно согласно Решению Совета муниципального округа «Могочинский район» № 150 от 28 декабря 2017 года.

3.3. Льготы по родительской плате по присмотру и уходу за детьми в Образовательном учреждении устанавливаются в соответствии Решением Совета муниципального округа «Могочинский район» № 150 от 28 декабря 2017 года.

Родительская плата не взимается за присмотр и уход за:

-детьми - инвалидами;

-детьми – сиротами;

-детьми, оставшимися без попечения родителей;

-детьми с туберкулезной интоксикацией.

Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми, устанавливается с момента подачи документов, подтверждающих льготу.

3.4. заказчик может оплачивать услуги из средств материнского капитала в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926. Средства направляются на содержание воспитанника в Образовательном учреждении путем безналичного перечисления на лицевой счет Образовательного учреждения.

Оформляются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками. В случае изменения в Договоре в территориальный орган ПФР направляется уведомление.

Возможен возврат неиспользованных средств в территориальный орган ПВР (письмо Минобрнауки и ПФР от 21.01.201 № МД – 36/03, ЛЧ – 2824/843).

3.5. Родительская плата вносится родителями не позднее 10-го числа текущего месяца непосредственно в кассу централизованной бухгалтерии Комитета образования администрации муниципального округа «Могочинский район». При внесении родительской платы родителям выдаются квитанции об оплате.

3.6. В случае неоплаты за содержание ребёнка в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством и настоящим договором.

3.7. начисление родительской платы производится из расчёта фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течении которых оказывалась услуга.

3.8. В родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанниками не допускается включение расходов на реализацию Программы, а также расходов на содержание недвижимого имущества Образовательного учреждения.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и

4.2.Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) , вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

4.3.Заказчик в праве отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течении одного месяца недостатки оказанной платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

4.4. Заказчик в праве отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляются неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

4.5.Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги(сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течении которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказанию платной образовательной услуги;
- б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещение понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- г) расторгнуть настоящий Договор.

4.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения договора.

5.1.Настоящий договор может быть расторгнут в соответствии законодательством Российской Федерации: по инициативе родителей (законных представителей) Воспитанника, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность:

По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) Воспитанника и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «___» _____ 20__ г.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: по одному для каждой из сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и других существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора,

6.5Споры, не урегулированные путем переговоров,

разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII.РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель Заказчик	Исполнитель Заказчик
МОУ ООШ № 25 с. Чалдонка Могочинского муниципального округа Забайкальского края 673771 Забайкальский край Могочинский район с. Чалдонка ул.Школьная 7 Тел. 89144420779 ИНН 7512003455 КПП 751201001 БИК 017601329 ОГРН 1027500624348 ОКАТО 76226501005 КБК 000000000000000000180 р/с 03234643765260009100 л/с 20916Ы01040 отделение Чита Банка России директор _____ Муря Т.П. МП _____	_____ _____ (фамилия, имя, отчество) Паспорт: _____ серия _____ № _____ Дата выдачи: _____ Кем выдан: _____ _____ _____ Адрес проживания: _____ _____ _____ Телефон: _____ _____ Подпись _____ расшифровка _____ _____ дата _____